3. ročník /súvislá MŠ/

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená podľa zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

m e d z i

1. Stredná odborná škola pedagogická – Pedagógiai Szakközépiskola
   so sídlom Komenského 12, 984 18 Lučenec
   v zastúpení: Mgr. Ondrej Nociar, riaditeľ školy
   (ďalej len škola)
   IČO: 00162809
   DIČ: 2021612153
   Bankové spojenie: Štátna pokladnica
   IBAN: SK46 8180 0000 0070 0039 3029
   /ďalej len škola/

a

2. OBEC RIMAVSKÉ JANOVCE
   so sídlom: RIMAVSKÉ JANOVCE 307, 98001
   v zastúpení: ROMAN UHER
   (ďalej len organizácia)
   IČO: 00319058
   DIČ: 2021230420
   Bankové spojenie: DLSP a.s.
   IBAN: SK SK81 0900 0000 0051 6096 0617
   /ďalej len zmluvné zariadenie/

I.

Predmet zmluvy

Cieľom zmluvy je zabezpečenie odbornej pedagogickej praxe žiakov Strednej odbornej školy pedagogickej – Pedagógiai Szakközépiskola Lučenec v odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.

II.
Cieľ odbornej praxe

2.1. Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí v súlade s učebnými osnovami.

2.2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, poskytuje žiakom zručnosti a návyky nevyhnutné pre výkon povolania.

III.
Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe

3.1. Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom v materských školách.

3.2. Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe budú žiaci absolvovať v termíne od 12.mája 2025 do 06.júna 2025, v dĺžke 20 pracovných dní.
26

3.3. Žiaci budú odbornú prax vykonávať denne v rozsahu 6 vyučovacích hodín, z toho 1 hodina rozbor.

IV.
Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov

4.1. <u>Povinnosti organizácie</u>

<u>Organizácia sa zaväzuje:</u>

4.1.1. Zabezpečiť vo svojom zariadení pedagogickú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo:

Meno žiaka MANDY SCHNEIDER

4.1.2. Poveriť organizovaním pedagogickej praxe svojho zamestnanca:

Meno zamestnanca MÁRIA PETRINCOVÁ
ktorý poskytne žiakom odbornú pomoc a odborné vedenie.

4.1.3. Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky.

4.1.4. V deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach zariadenia a v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4.1.5. Písomne zhodnotiť žiakov 3.ročníka /s obsahom hodnotenia budú oboznámené konkrétne cvičné učiteľky MŠ na základe pokynov z SOŠPg Lučenec/.

4.1.6. Umožniť poverenému zamestnancovi školy vykonať kontrolu priebehu praxe.

4.2. Hmotné a finančné zabezpečenie cvičných pedagógov

4.2.1 Odmena 5 € za 1 hodinu rozboru v čase mimo priamej výchovno- vzdelávacej práce s deťmi (počet hodín 15). Uvedená odmena bude navýšená o zákonné odvody do poistných fondov.
Celková odmena bude vyplatená po ukončení odbornej praxe na účet školského zariadenia kde odborná prax prebiehala.

4.2.2. Vedúca odbornej praxe SOŠPg Lučenec po ukončení odbornej praxe žiakov vypracuje podklady pre úhradu mzdových nárokov cvičných učiteliek, ktoré sú zamestnankyňami zmluvného školského zariadenia, kde odborná prax prebiehala. Po vzájomnom odsúhlasení zmluvné školské zariadenie vystaví faktúru na refundáciu uvedených osobných nákladov cvičných učiteliek.

4.2.3. Hmotné a finančné zabezpečenie žiaka sa nedojednáva.

4.3. Povinnosti školy

4.3.1. Riaditeľ školy poveruje vyučujúcich predmetu odborná prax zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok /obsahu/. Kontrolovať žiakov počas vykonávania odbornej praxe vyučujúcimi odborných predmetov v príslušnom ročníku.

4.3.2. Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania odbornej praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas odbornej praxe.

4.3.3. Pracovné výsledky žiakov z odbornej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v predmete prax.

4.3.5. Zabezpečiť, aby každý žiak mal zdravotný preukaz.

4.4. Povinnosti žiaka

4.4.1. Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.

4.4.2. Rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov zariadenia, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.

4.4.3. Žiaci SOŠPg sú povinní k výchovno-vzdelávacej práci uskutočňovanej v MŠ súčasťou prípravy.

V.
Záverečné ustanovenie

5.1. Táto dohoda sa uzatvára v súlade so zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5.2. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia Zákonníkom práce.

5.3. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.

5.4. Dohoda je vyhotovená v 2 exemplároch - 1-krát pre SOŠPg a 1-krát pre zriaďovateľa MŠ.

5.5. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V RIMAVSKEJ SOBOTE dňa 4.4.2025

V Lučenci dňa 21.februára 2025